

Onay Tarihi/Sayı :08.12.2023-30/1

TC.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
BÖLGESEL KALKINMA VE İHTİSASLAŞMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge, Çankırı Karatekin Üniversitesi “Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatörlüğü’nün amaç, organizasyon, yönetim, faaliyet alanları ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Çankırı Karatekin Üniversitesi’ne bağlı olarak kurulan Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatörlüğünün görev ve yetki alanları, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma usullerini, bölgesel kalkınma odaklı tüm faaliyetlerin yürütülmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge’de geçen;

- a) Üniversite: Çankırı Karatekin Üniversitesini,
- b) Rektör: Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü’nü,
- c) Koordinatörlük: Çankırı Karatekin Üniversitesi Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatörlüğünü,
- d) Koordinatör: Çankırı Karatekin Üniversitesi Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatörü’nü,
- e) Koordinatör Yardımcıları: Çankırı Karatekin Üniversitesi Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatör Yardımcılarını,
- f) Koordinasyon Kurulu: Çankırı Karatekin Üniversitesi Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinasyon Kurulunu,
- g) Danışma Kurulu: Çankırı Karatekin Üniversitesi Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Danışma Kurulunu,

h) Proje: Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma kapsamındaki projeler ile Çankırı Karatekin Üniversitesi tarafından yürütülen “Bölgesel Kalkınma amaçlı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” programı kapsamında Sektörel Tuz ve Tuz Temelli Stratejik Ürünler” ihtisaslaşma projesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlük

MADDE 5 – (1) Koordinatörlük; bir koordinatör ve en çok iki koordinatör yardımcısı ve koordinasyon kurulundan oluşur.

Koordinatörlüğün Amaçları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlüğün amacı; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından koordine edilen ve Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile birlikte eşgüdüm hâlinde yürütülen "Üniversitelerimizin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" programı kapsamında, *Sektörel Tuz ve Tuz Temelli Stratejik Ürünler* alanında ihtisaslaşacak üniversite olarak ilan edilen Üniversitemizin, ilgili alanlarda ihtisaslaşma sürecine ilişkin yasal mevzuattaki gereklilikleri yerine getirmek, bu yöndeki çalışmaları koordine etmek, raporlaştırmak ve bu faaliyetleriyle bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları

MADDE 7 – (1) Koordinatörlük, amaçlarını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) Üniversitenin *Sektörel Tuz ve Tuz Temelli Stratejik Ürünler* alanlarında ihtisaslaşmasına ilişkin faaliyetler için çalışma planı hazırlamak,

b) Çalışma planı doğrultusunda ulusal paydaşlarla Üniversitenin yetkili birim, kişi ve kurulları arasında koordinasyonu sağlamak,

c) Faaliyetlerin tabana yayılması ve tüm paydaşların sürece etkin katılımının sağlanması için toplantı, çalıştay, sergi, konferans ve benzeri sosyal ve bilimsel faaliyetleri organize etmek,

ç) İhtisaslaşma sürecine ilişkin faaliyetleri raporlaştırmak,

d) Eğitim programlarını yaygınlaştırarak toplumsal duyarlılığın ve farkındalığın artırılması amacıyla ihtisaslaşma konularında topluma yönelik eğitim çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek,

e) İhtisaslaşma sürecinde Koordinatörlüğün hazırladığı *İhtisaslaşma Stratejisi ve Yol Haritası ve Yıllık Çalışma Planı* çerçevesinde; Üniversitedeki akademik ve idari birim, kurul, araştırma merkezleri, Teknoloji Transfer Ofisinin ve Teknoparkın eşgüdüm hâlinde çalışmasını ve bu birimler için önerilen hedef, strateji, politika ve eylemlerin uygulamaya geçilmesini sağlamak.

f) Üniversitenin stratejik planına, kurumsal iç değerlendirme raporuna, misyon ve vizyonuna bağlı kalmak kaydıyla, ihtisaslaşma sürecinin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Yönetim Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün Yönetim Organları

MADDE 8 – (1) Koordinatörlük organları şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Koordinasyon Kurulu
- c) Danışma Kurulu

Koordinatör

MADDE 9 – (1) Koordinatör; Rektör tarafından üniversitenin öğretim elemanları arasından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi sona eren koordinatör yeniden görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere üniversitede görev yapan öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi koordinatör yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektör'ün onayına sunar.

(3) Koordinatörün görevi sona erdiğinde koordinatör yardımcılarının görevi de sona erer.

(4) Koordinatörün görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcılarının birisi vekalet eder.

Koordinatörün Görevleri

MADDE 10- Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğü temsil etmek ve koordinatörlük yönergesinde belirlenen amaçları gerçekleştirecek görevleri yürütmek,
- b) *Sektörel Tuz ve Tuz Temelli Stratejik Ürünler İhtisaslaşma Programı* kapsamında yürütülen tüm projelerin koordinasyonu ve ihtiyaçlarının giderilmesi konularında yardımcı olmak,
- c) Faaliyet alanında yer alan birimlerin etkin çalışmasını sağlamak üzere gerekli düzenlemeleri yapmak,
- d) Mevzuatın gerektirdiği, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinasyon Kurulu

MADDE 11 – (1) Koordinasyon Kurulu; Koordinatör yardımcıları ile Koordinatörlüğün kuruluş amacına uygun alanlarda görev yapan öğretim elamanları ve idari personel arasından Rektör tarafından görevlendirilen kişilerden oluşur.

(2) Koordinasyon Kurulu Başkanı, Bölgesel Kalkınma ve İhtisaslaşma Koordinatörlüğünden sorumlu Rektör Yardımcısı'dır. Görevi başında bulunmadığı durumlarda diğer Rektör Yardımcılarından biri bu kurula başkanlık eder.

(3) Gerekli hâllerde koordinatörün önerisi ile Rektör, kurula yeni üye/ler atayabilir. Ayrılan üyelerin yerine aynı usulle yenileri görevlendirilir.

(4) Koordinasyon Kurulu, sorumlu Rektör Yardımcısının daveti üzerine toplanır. koordinatörün daveti üzerine bir takvim yılında en az dört defa toplanır, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Koordinasyon Kurulunun Görevleri

MADDE 12 – (1) Koordinasyon Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Koordinatörlüğün çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,

b) Koordinatörlük bünyesinde kurulan birimlerde görev alan personelin eğitim, uygulama, araştırma, danışmanlık konularındaki yeterliliklerini artırmak için gerekli faaliyetleri yapmak,

c) Gerekli hâllerde Koordinatörlüğün faaliyetleri ile ilgili çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek,

ç) Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini belirlemek,

d) Koordinatörlüğün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporlarının düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve sunulan raporu değerlendirmek,

e) Bir sonraki takvim dönemine ait çalışma programı esaslarını tespit etmek,

f) Eğitim programları ile bu programlar sonunda katılım, sertifika, başarı belgesi ve benzeri belgelerin verilme şartlarını senatoya sunmak üzere hazırlamak.

Danışma Kurulu ve Görevleri

MADDE 13 – (1) Danışma Kurulu İhtisaslaşma Koordinatörlüğünün çalışma alanları ile ilgili programların hazırlanması ve uygulanmasına destek sağlayan kuruldur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge Çankırı Karatekin Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 16 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.